

苏州市市级预算部门（单位）整体支出预算绩效自评报告

（2025 年度）

一、预算部门名称：中共苏州市委社会工作部

二、年度履职目标完成情况：

（一）强覆盖重引领，在“两企三新”党建上迈出新步伐 1. 强化队伍培育。分层分类开展党组织书记轮训，完成 5 期市级新兴领域重点企业新建党组织书记培训，市县联动实现新建党组织书记轮训全覆盖，推动新兴领域党组织书记政治素质、综合素质“双提升”。举办“名师讲党建”研讨，总结推广“名师工作法”。2. 优化服务阵地。实施暖“新”驿站“五提”专项行动，印发暖“新”服务阵地建设标准，打造“便捷型服务点—融入型服务站—枢纽型服务中心”三级服务阵地体系，涵盖基本保障、便民服务、政务办理、党群活动 4 大类服务，打造苏州新华书店学习型驿站、市国动办宣教型驿站等 60 多个特色鲜明的驿站品牌，推动全市 202 个重点驿站改造升级、打造样板。3. 服务乡村振兴。深化“百会联村·助力振兴”专项行动，87 家行业协会商会和全市 8 个县级市（区）62 个乡村振兴重点帮促村，达成结对共建项目 111 个，为乡村提供技术指导、产品代销等服务，遴选优秀帮扶项目 13 个予以立项资助。4. 强化基本队伍。持续推进新兴领域党务工作者专业化建设，开展专业资格认证，分层开展党务工作者专业资格认证工作，571 名新报名新兴领域党务工作者取得专业资格，其中初级 402 人、中级 154 人、高级 13 人，特级 2 人，获得资格认证的“两新”党务工作者总数达 2575 名，数量为全省第一，示范带动全市新兴领域党务工作者队伍专业化素质不断提升。（二）破难题惠民生，在党建引领基层治理上取得新成效 1. 健全协调机制。全面推行“社情民意联系日”机制，各县级市（区）四套班子领导每月下沉基层，直面群众、倾听诉求、回应关切，部门、镇（街道）班子领导、人大代表、政协委员、政法干警等协同参与，推进解决群众急难愁盼，今年已累计收集问题 11.8 万件，已解决 10.6 万件。2. 推动队伍建设。制定出台《苏州市社区工作者管理办法》，在进一步明确社区工作者“选育管用”等职业化管理体系的同时，提出实行“员额管理”“跨区域流动”“参考管理类岗位”“逐步全员持证”等创新举措。自建部以来，市县两级共

举办社区工作者专题培训 85 次，覆盖 12783 人次，市级层面已打造 20 个社区工作者培训（实训）基地。3. 遴选实训基地。在全市遴选打造 10 个社区工作者实训基地，由第三方机构参与，帮助工作经验丰富、典型案例突出的村（社区）负责人进一步梳理工作法、优化课件、提升授课水平，逐步形成我市基层治理师资库、课程库。（三）抓队伍创品牌，在社工人才和志愿服务上得到新提升 1. 深化专业社会工作。以未成年人保护、信访矛盾化解、新就业群体关爱、司法矫正等为重点服务领域，探索专业化、社会化服务路径。承办中社部举办的全国学校社会工作服务专题培训班，联合市教育局制定《关于协同推进学校社会工作专业化规范化发展的实施意见》，为学生成长提供多元支持。会同市信访局印发《关于开展信访领域社会工作试点的实施方案》，开展个案服务 300 余件，助力化解积案 62 件。做优中社部及市级新就业群体服务示范项目，为所在社区、周边群众提供志愿服务 2 万余次。联合市检察院开展全国未成年人司法社会工作高质量发展综合促进项目，有效提高未成年人社会支持水平，累计服务 1380 人次。2. 常态开展主题志愿服务。制定《假日文旅志愿服务规范指引》等，细化编制景区、路口等点位《服务手册》，统一制作“志暖苏城”红马甲、遮阳帽，配发志愿服务“十小件”和物资补给包等，在清明、五一、端午、中秋、十一等重要节点开展信息咨询、文明劝导等志愿服务，累计发动和组织社会各界志愿者 20 万余名，提供服务 300 余万次，受到广泛好评。3. 探索社区互助服务机制。以社区为志愿服务主阵地、主场景，依托腾讯集团“时光家园”平台，探索以养老服务为应用场景、整合社区各类资源，响应居民发布的“即时、散发”需求的互助式服务供给模式，推动建立需求发布、资源供给、礼遇激励的社区互助服务体系。截至目前，可响应 4 类 24 个需求事项，累计用户达到 4.6 万，发起活动 1758 场，完成互助服务 17411 单。4. 举办成果交流活动。举办“苏护童梦？社工同行”未成年人保护社会工作服务主题宣传活动，组建“苏州市未成年人保护社会工作联盟”，营造关心关爱未成年人健康成长的良好社会氛围。举办“聚力同心、社志同行”社会工作服务成果交流活动，立体呈现了社区工作者、社会组织、专业社工、志愿者、爱心企业等多元主体参与基层治理的生动实践。

三、部门（单位）概况

我部核定行政编制 22 名，领导班子一正三副，科级领导职数 9 名（正科职 6 名，副科职 3 名）。内设机构 5 个：办公室、政策法规处、基层政权和社区治理处、“两新”工委办公室（行业协会商会工作处）、社工人才和志愿服务处，另设机关党委（干部人事处）与办公室合署办公。目前部机关实有 22 人，其中部长（书记）1 人，副部长 3

人（不含信访局长）正科职 5 人，副科职 3 人。

四、部门（单位）整体支出绩效实现情况

强化全过程绩效监控，确保目标实现。我部于今年 7 月印发《关于开展 2025 年度市委社会工作部财政资金绩效定期监控的通知》，进一步明确对年度所有预算项目进行“双监控”（即绩效目标实现程度和预算执行进度）的要求，细化监控重点及责任处室。通过建立常态化的监控机制，督促各业务处室主动对照年度绩效目标，及时发现并纠正执行偏差，有效防范资金闲置和流失风险，确保了各项社会工作任务的顺利推进和绩效目标的如期实现，将绩效管理贯穿于预算执行的全过程。

五、部门（单位）整体支出绩效中存在问题及改进措施

一是深化指标库应用与动态优化，提升绩效管理精准度。将全面推广应用自主绩效管理指标库，将其作为 2026 年预算编制、绩效目标设定的核心依据。建立指标库的动态优化机制，根据政策导向调整、业务重心变化等，定期收集反馈意见，对现有指标进行增补、修订和完善，特别是针对社会效益、群众满意度等难以量化的指标，探索引入第三方评估、大数据分析等多元测量方法，真正成为提升管理效能的“活工具”。二是强化绩效结果应用刚性约束，树立奖优罚劣导向。进一步健全绩效评价结果与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩的硬约束机制。将 2025 年绩效评价及监控结果作为编制 2026 年度部门预算的重要依据，对绩效优良的项目优先保障，对绩效一般的项目督促改进，对低效无效的资金坚决削减或取消，倒逼各业务处室牢固树立绩效意识和责任意识，形成“花钱必问效、无效必问责”的管理氛围。三是加强绩效管理能力建设，培育全员绩效文化。针对绩效管理专业性强、要求高的特点，计划在 2026 年组织开展系列专题培训与业务交流，内容涵盖绩效理念、政策解读、操作方法及案例剖析，全面提升部内干部职工的绩效管理能力和水平，为持续深化预算绩效管理改革奠定坚实的组织和人才基础。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

内部公开

七、预算信息

本年度预算资金（万元）	年初预算数（万元）	上年度结转及当年 预算追加追减数(万元)	调整预算数（万元）	实际支出数（万元）	执行率（%）
预算总金额	1508.41	12.06	1520.47	1471.59	96.79%
基本支出	791.67	0	791.67	762.77	96.35%
项目支出	716.74	12.06	728.8	708.82	97.26%
专项委托业务费	5	0	5	5	100.00%
信息化维护费	9.7	0	9.7	9.67	99.69%
社会工作专项经费	503.1	12.06	515.16	496.79	96.43%
办公设备购置	9.14	0	9.14	9.13	99.89%
政策法规普及宣传	45	0	45	45	100.00%
专项调研调查费	17	0	17	16.86	99.18%
志愿服务和社会工作专业 发展支持项目	100.8	0	100.8	100.8	100.00%
专项培训费	27	0	27	25.57	94.70%

八、年度重点任务

对应部门主要职责	任务名称	完成情况
“两新”工委办公室（行业协会商会工作处）	调查研究相关企业单位、社会组织、就业群体服务管理工作中的重大问题，提出完善相关领域群众利益协调机制的政策建议；研究提出加强和改进行业协会商会党建工作和群团组织工作的意见建议；调查研究行业协会商会深化改革和转型发展中的重大问题，组织起草相关政策措施；指导协调并督促检查各地区各有关部门落实中央、省委及市委关于行业协会商会深化改革和转型发展的部署要求；承担指导混合所有制企业、非公有制企业和新经济组织、新社会组织、新就业群体党建工作，承担相关企业单位、社会组织、就业群体中党员教育、管理、监督和服务的具体指导协调工作；承担指导全市性社会组织党建工作；对与行政机构脱钩的全市性行业协会商会党建工作实行兜底管理，承担有关全市性行业协会商会	1. 强化队伍培育。分层分类开展党组织书记轮训，完成 5 期市级新兴领域重点企业新建党组织书记培训，市县联动实现新建党组织书记轮训全覆盖，推动新兴领域党组织书记政治素质、综合素质“双提升”。举办“名师讲党建”研讨，总结推广“名师工作法”。 2. 优化服务阵地。实施暖“新”驿站“五提”专项行动，印发暖“新”服务阵地建设标准，打造“便捷型服务点—融入型服务站—枢纽型服务中心”三级服务阵地体系，涵盖基本保障、便民服务、政务办理、党群活动 4 大类服务，打造苏州新华书店学习型驿站、市国动办宣教型驿站等 60 多个特色鲜明的驿站品牌，推动全市 202 个重点驿站改造升级、打造样板。 3. 服务乡村振兴。深化“百会联村·助力振兴”专项行动，87 家行业协会商会和全市 8 个县级市（区）62 个乡村振兴重点帮促村，达成结对共建项目 111 个，为乡村提供技术指导、产品代销等服务，遴选优秀帮扶项目 13 个予以立项资助。 4. 强化基本队伍。持续推进新兴领域党务工作者专业化建设，开展专业资格认证，分层开展党务工作者专业资格认证工作，571 名新报名新兴领域党务工作者取得专业资格，其中初级 402 人、中级 154 人、高级 13 人，特级 2 人，获得资格认证的“两新”党务工作者总数达 2575 名，数量为全省第一，示范带动全市新兴领域党务工作者队伍专业

	负责人人选的审核和其他有关管理工作；承担市委“两新”工委成员单位联络等工作；联系指导有关部门和行业党委开展本领域内相关企业单位、社会组织、就业群体党建工作。	化素质不断提升。
办公室	负责机关正常运转工作，承担综合协调、文电会务、机要保密、安全等工作；承担机关财务、国有资产和内部审计工作；协调处理信访工作的重大问题，承担指导人民建议征集有关工作。	一是持续加强与上级社会工作部门及市委办综合三处的常态化对接，确保各项决策部署传达及时、贯彻有力、落实到位。对重大决策部署和领导指示批示，实行全程跟踪、闭环管理，确保执行不偏向、不变通、不走样；积极配合业务处室在规定期限内完成市两会建议提案办理答复工作，全年共承办人大建议、政协提案 36 件；联合市信访局开展 2024 年度优秀人民建议评选活动，共评选出 22 件优秀人民建议，并形成汇编；做好“1+7”清单、公务接待等台账整理工作，及时与各处室做好对接，按时向中央巡视组和省委巡视组报送相关材料。二是全面梳理和完善内部管理制度，推动办文、办会、办事各环节标准化、精细化。做好一体化政务工作平台、政务内网收发文和文件登记传阅交办工作，全年收文 3000 余份、发文 300 余份；完成市委社会工作会议、全市社会工作部长会议、社会工作部长座谈会等各类重要会议的筹备工作；制定《财务管理规定》《办文办会办事工作程序和规范》《采购内控制度》等内部制度，进一步加强部机关内部管理；加强全市社会工作领域风险排查，形成问题清单、措施清单、责任清单，定期做好清单梳理更新工作。三是持续优化财务报销、公务接待、后勤保障等基础环节，着力在精细化、规范化、程序化上下功夫。全年共处办“12345”热线工单 45 件、信访 14 件、人民来电 9 件、苏州市网络综合治理平台交办工单

		34 件；严格按照保密工作标准，落实空间划分、安防系统安装、保密设备配置等要求，完成保密室建设工作；完成“机关档案分类、文件材料归档范围、档案保管期限表”三合一方案，及时督促各处室按时完成2024年度文书档案、业务档案等各类档案的立卷归档工作；在全省率先完成视频会议系统建设工作，全年共做好视频会议保障工作二十余次；严格按照上级文件要求，做好车辆保障工作，累计调配车辆 200 余车次，总行驶里程超 1.3 万公里；严格执行相关规定，建立健全公务接待审批制度，顺利完成省委社会工作部胡部长赴太仓调研、成都市委社会工作部等兄弟城市学习考察苏州社会工作的接待保障任务共十余次；严格落实机关安全生产责任，执行节假日值班制度，定期组织消防安全检查；常态化做好报刊征订、垃圾分类、节能管理等日常工作。
基层政权和社区治理处	组织拟订党建引领基层治理和基层政权建设的规划、政策和标准并组织实施；指导县级市（区）健全和落实党建引领基层治理领导体制和工作机制；承担城乡社区治理体系和治理能力建设的指导协调和推进工作；承担推动基层民主政治建设有关工作，指导监督基层群众性自治组织规范化建设。	1. 健全协调机制。全面推行“社情民意联系日”机制，各县级市（区）四套班子领导每月下沉基层，直面群众、倾听诉求、回应关切，部门、镇（街道）班子领导、人大代表、政协委员、政法干警等协同参与，推进解决群众急难愁盼，今年已累计收集问题 11.8 万件，已解决 10.6 万件。 2. 推动队伍建设。制定出台《苏州市社区工作者管理办法》，在进一步明确社区工作者“选育管用”等职业化管理体系的同时，提出实行“员额管理”“跨地域流动”“参考管理类岗位”“逐步全员持证”等创新举措。自建部以来，市县两级共举办社区工作者专题培训 85 次，覆盖 12783 人次，市级层面已打造 20 个社区工作者培训（实训）基地。 3. 遴选实训基地。在全市遴选打造 10 个社区工作者实训基地，由第三方机构参与，帮助工作经验丰富、典型案例突出的村（社区）负责人进一步梳理工作法、优化课件、提升授

		课水平，逐步形成我市基层治理师资库、课程库。
机关党委（干部人事处）	负责机关党的建设和纪检工作，领导机关群团组织的工作；承担机关干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训、队伍建设等工作和退休干部工作；机关党委设立机关纪委，承担机关纪检、党风廉政建设有关工作。	（一）统筹推进机关党建提质增效。一是强化政治引领。制定《2025 年部机关党的建设要点》《全面从严治党主体责任清单》，推动党建任务清单化、责任具体化。结合部机关人员调整实际，及时完成党支部委员增补工作，选优配强党务骨干力量。二是深化融合共建。联合中国移动通信集团苏州分公司开展“党建和创”主题活动，联合邮政集团苏州市分公司举办“惠邻服务·邮我同行”现场会，深化务实合作。加强与长岛社区的结对共建，积极参与社区民生服务和各类志愿服务活动。组织党员干部开展“换位跑一次”活动、“志暖苏城”志愿服务活动，充分发挥党员先锋模范作用。三是健全制度体系。制定理论学习中心组学习、民主生活会、组织生活会、三会一课、民主评议党员、党建活动经费管理办法、党风廉政建设责任制等七项制度，进一步扎紧制度“笼子”，推动党内组织生活制度化、规范化、常态化。对各党支部制度执行情况开展动态跟踪，确保各项制度落地见效、不走过场。四是抓好党员日常管理。组织在职党员参加机关党支部书记培训班和党员政治理论轮训班，不断提高党务干部履职能力。统筹安排副科级以上领导干部参加“菜单式”讲座、“干部大讲堂”等学习活动 61 人次，有效提升党员干部党性修养、政策水平和综合素养。规范办理党组织关系转接 6 人次。全年收缴党费 17705 元，按规定上缴机关工委 11508.25 元。（二）协同推进党风廉政建设。一是深化学习教育，筑牢思想防线。严格按照中央及省委、市委统一部署，精心组织开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，制定实施方案，一体推进“学、查、改”。举办专题读书班 1 期，组织全体党

		员干部集中观看《作风建设永远在路上》《“饭局”之祸》等警示教育片，以案为鉴、以案明纪。二是丰富学习形式，提升廉政教育实效。充分用好本地廉政教育资源，分批次组织党员干部赴市安全文化教育体验馆、保密教育实训基地、常熟市政德教育基地开展沉浸式现场教学；组织青年理论学习小组开展五四廉洁主题活动，通过实地调研、情景教学等方式，引导年轻干部在知行合一中强化纪律意识和责任担当。三是夯实工作基础，规范廉政台账管理。完成单位政治生态自查报告、党风廉政建设专题报告、党组织书记抓基层党建述职报告、年度基层党建工作情况和述职评议考核开展情况专题报告等各类总结报告 6 篇，全面梳理工作成效、精准查摆问题不足。系统整理全面从严治党 21 项台账资料，为党建考核和日常监督提供坚实支撑。 （三）规范高效做好干部人事工作。一是规范干部选拔任用。全年协助完成科级干部跨部门交流 1 人、基层挂职 1 人、四级主任科员晋升 3 人次、轮岗交流 1 人，接收军转干部 1 人。严格执行《党政领导干部选拔任用工作条例》等规定，规范落实动议、民主推荐、考察、公示等程序，落实“凡提四必”要求，做到全程纪实材料齐全、流程闭环。二是推进事业单位组建。协助做好市社会工作发展促进中心组建相关事宜，加强与市委编办、市人社局的沟通对接，做好岗位设置、人员调任等各项工作，为机构规范化运转、专业力量补充筑牢基础。三是强化干部教育培训。聚焦主责主业强化专业赋能，举办全市社会工作专题研修班，通过“线上+线下”方式覆盖干部约 400 人次；围绕“一表通”平台应用、暖“新”驿站建设、志愿服务体系建设等重点任务，组织开展专项业务培训 9 期，推动处室骨干上台授课、分享实操经验，既增强了培训的针对性、实效
--	--	--

		性，也促进了跨处室协同与业务融合，有效提升了全市社会工作系统干部的理论素养和业务水平。四是抓实日常人事管理。高质量完成公务员年报、年轻干部年报统计及编外人员信息核查、年度机构编制报告、实名制系统动态更新等基础性工作，确保数据准确、管理有序。
社工人才和志愿服务处	研究起草社会工作服务和志愿服务的政策和标准，承担指导推动社会工作人才队伍建设、志愿服务人才队伍建设和阵地建设工作，承担协调推动志愿服务体系建设工作；协调推动对外交流合作；指导开展社会工作服务和志愿服务培训，培育志愿精神、志愿文化；组织开展全市性、示范性志愿服务重大活动。	1. 深化专业社会工作。以未成年人保护、信访矛盾化解、新就业群体关爱、司法矫正等为重点服务领域，探索专业化、社会化服务路径。承办中社部举办的全国学校社会工作服务专题培训班，联合市教育局制定《关于协同推进学校社会工作专业化规范化发展的实施意见》，为学生成长提供多元支持。会同市信访局印发《关于开展信访领域社会工作试点的实施方案》，开展个案服务 300 余件，助力化解积案 62 件。做优中社部及市级新就业群体服务示范项目，为所在社区、周边群众提供志愿服务 2 万余次。联合市检察院开展全国未成年人司法社会工作高质量发展综合促进项目，有效提高未成年人社会支持水平，累计服务 1380 人次。 2. 常态开展主题志愿服务。制定《假日文旅志愿服务规范指引》等，细化编制景区、路口等点位《服务手册》，统一制作“志暖苏城”红马甲、遮阳帽，配发志愿服务“十小件”和物资补给包等，在清明、五一、端午、中秋、十一等重要节点开展信息咨询、文明劝导等志愿服务，累计发动和组织社会各界志愿者 20 万余名，提供服务 300 余万次，受到广泛好评。 3. 探索社区互助服务机制。以社区为志愿服务主阵地、主场景，依托腾讯集团“时光家园”平台，探索以养老服务为应用场景、整合社区各类资源，响应居民发布的“即时、散发”需求的互助式服务供给模式，推动建立需求发布、资源供给、礼遇激励的社区互助服务体系。截至目前，可响应 4 类 24 个需求事项，累计用户达

		到 4.6 万，发起活动 1758 场，完成互助服务 17411 单。4. 举办成果交流活动。举办“苏护童梦？社工同行”未成年人保护社会工作服务主题宣传活动，组建“苏州市未成年人保护社会工作联盟”，营造关心关爱未成年人健康成长的良好社会氛围。举办“聚力同心、社志同行”社会工作服务成果交流活动，立体呈现了社区工作者、社会组织、专业社工、志愿者、爱心企业等多元主体参与基层治理的生动实践。
政策法规处	承担重要政策、地方性法规草案的综合研究、拟订审核和指导协调工作；负责有关重要文稿起草、重点工作调查研究；承担本部门新闻宣传工作。	一是做好政策研究工作。联合中国人民大学规划研究课题组，开展全市社会工作“十五五”规划编制工作，系统梳理社会工作领域政策文献，开展实地调研座谈，组织专家评审，广泛收集意见建议，顺利完成规划中期评估。开展全市社会工作优秀调研文章征集评选活动，向省社部推选 16 篇优秀调研报告。加强工作梳理总结，会同业务处室制定《全市社会工作情况统计表》，整理汇编全市社会工作汇报材料、先进典型、政策法规文件、优秀调研报告等材料，协同做好部机关综合文稿工作。协助部领导开展业务调研、党的二十届四中全会精神宣讲、百名局长百场宣讲等活动。二是做好信息宣传工作。完善“三审三校”、宣传月计划、积分统计等工作机制，举办全市社会工作信息宣传培训班。与处室同志和业务处室信息员加强选题策划和主题宣传，围绕“苏城暖新行动”“新就业群体关爱”“假日志愿服务”等主题召开媒体通气会、宣传策划会 17 次，统一步调、整体发声，获得省级以上主流媒体宣传 250 余次，中社部“一报三刊”宣传 71 篇次，在《乡镇论坛》推出基层治理系列报道 8 篇，在《新华日报》开设“社会工作在一线 城市友好看苏州”全媒体栏目。联合苏州日报社运营“苏州社会工作”公众号，发稿 505 篇，开设“凡人微光”“新兴领域

		党组织生活提示”“善治微窗”“志暖苏城”等特色栏目，推出“一图读懂”政策宣传、“暖新驿站大家评”线上评选活动等，目前粉丝量 28221，阅读量增长明显。充分发挥信息宣传“前哨”作用，向市委报送信息 22 篇，录用 17 篇次，5 篇信息获《上报省办》录用，促进信息宣传与业务工作融合发展。 三是做好法治建设工作。围绕全面依法治市年度工作要点制定部门 2025 年度法治建设工作方案，有序推进落实 8 项目标任务。联合法律顾问单位做好合法性审核工作，全年累计审核合同、协议、文件等 51 件，提出修改意见 200 余条。完善党内规范性文件法治审核机制，开展专题法治培训 1 次，对接市委办法规处完成 4 份文件备案审查工作。联合市司法局开展普法入“新”主题宣传活动，发布普法短视频 4 期。建立部机关公职律师业务，做好一名公职律师转隶工作。
--	--	---

九、部门整体自评表

	类别	指标名称	指标目标值	指标完成值	完成值来源	偏差情况	原因分析
分解目标	决策	中长期规划制定健全性	健全	健全	中长期计划	0%	
		工作计划制定健全性	健全	健全	工作要点	0%	

		绩效目标合理性	合理	合理	绩效目标填报及公开	0%	
		绩效指标明确性	明确	明确	绩效管理要求	0%	
		预算编制科学性	科学	科学	预算管理要求	0%	
		预算编制规范性	规范	规范	预算管理要求	0%	
	过程	基础信息完善性	完善	完善	预算管理要求	0%	
		预决算信息公开度	公开	公开	预算公开平台	0%	
		绩效管理覆盖率	=100%	100%	绩效填报要求	0.00%	
		预算管理制度健全性	健全	健全	预算管理要求	0%	
		资金使用合规性	合规	合规	内控管理要求	0%	
		非税收入管理合规性	合规	合规	非税收入管理要求	0%	
		固定资产利用率	=100%	100%	资产平台登记信息	0.00%	
		资产管理制度健全性	健全	健全	资产管理制度	0%	

		全性					
		资产管理规范性	规范	规范	资产管理制度	0%	
		项目管理制度执行规范性	规范	规范	内控管理制度	0%	
		项目管理制度健全性	健全	健全	内控管理制度	0%	
		人员管理制度执行有效性	有效	有效	内控管理制度	0%	
		人员管理制度健全性	健全	健全	人员管理要求	0%	
		在职人员控制率	=100%	100%	人员管理要求	0.00%	
		纪检监察工作有效性	有效	有效	年度工作总结	0%	
		组织建设工作及时完成率	=100%	100%	年度工作总结	0.00%	
		业务学习与培训及时完成率	=100%	100%	年度工作总结	0.00%	
		结转结余率	=0%	0%	部门决算表	0%	

		预算调整率	=0%	0%	预算系统	0%	
		“三公经费”变动率	≤0%	0%	部门决算表	0%	
		公用经费控制率	≤100%	100%	部门决算表	0.00%	
		预算偏差率	≤10%	0%	部门决算表	-100%	
		预算执行率	=100%	96.79%	预算系统	3.21%	
		支付进度符合率	=100%	100%	部门决算表	0.00%	
		非税收入预算完成率	≥100%	100%	部门决算表	0.00%	
		政府采购执行率	=100%	100%	采购平台	0.00%	
	效益	新兴领域党建成效	提升	提升	工作总结	0%	
		社会工作成效	提升	提升	工作总结	0%	
		新市民劳动者关心关爱工作	提升	提升	工作总结	0%	
	满意度	志愿服务对象满意度	满意	满意	工作总结	0%	

	履职	承担综合协调、文电会务、机要保密、安全等工作成效	较好	较好	工作总结	0%	
		指导基层减负工作成效	较好	较好	工作总结	0%	
		开展志愿服务活动次数	≥2 次	5	工作总结	150%	加 大 志 愿 服 务 宣 传 力 度
		主流媒体刊发信息数量	≥1 次	250	工作总结	249%	加 大 宣 传力度， 营 造 良 好 社 会 工 作 氛 围
		开展主题党日活动次数	=12 次	12	工作总结	0%	

		召开新兴领域及 行业协会商会工 作会议	≥2 次	2	工作总结	0%	
--	--	---------------------------	------	---	------	----	--